

МОБУ «Волховская городская гимназия №3 имени Героя Советского
Союза Александра Лукьянова»

РАССМОТРЕНО педагогическим советом секретарь педагогического совета Котова Л.Н. Протокол № 1 от «27» августа 2024 г.	УТВЕРЖДЕНО директор общеобразовательного учреждения Бенькович Д.Л. Приказ № 399 от «27» августа 2024 г.
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном олимпиадном центре МОБУ «Волховская городская гимназия
№3 имени Героя Советского Союза Александра Лукьянова»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации, Устава МОБУ «Волховская городская гимназия №3 имени Героя Советского Союза Александра Лукьянова» и регламентирует деятельность школьного олимпиадного центра (далее - ШОЦ).

1.2 ШОЦ не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МОБУ «Волховская городская гимназия №3 имени Героя Советского Союза Александра Лукьянова» (далее - Гимназия), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3 ШОЦ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов власти, программой развития МОБУ «Волховская городская гимназия №3 имени Героя Советского Союза Александра Лукьянова», планами работы, утверждёнными учредителем и настоящим Положением.

1.4 ШОЦ в своей деятельности подчиняется директору МОБУ «Волховская городская гимназия №3 имени Героя Советского Союза Александра Лукьянова».

1.5 Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора МОБУ «Волховская городская гимназия №3 имени Героя Советского Союза Александра Лукьянова» в установленном порядке.

1.6 Информация о деятельности ШОЦ размещается на официальном сайте Гимназии.

2. Цель и задачи деятельности ШОЦ

2.1. Цель деятельности ШОЦ – создание условий для развития интеллектуально одаренных обучающихся за счет выявления, поддержки и всестороннего развития их интересов и способностей, содействия им в получении образования, и в профессиональном самоопределении.

2.2. Задачи деятельности ШОЦ:

- 2.2.1. систематизация работы с одаренными детьми, направленной на расширение и углубление базового содержания обучения;
- 2.2.2. организация поэтапной подготовки одаренных обучающихся к Всероссийской олимпиаде школьников;
- 2.2.3. обеспечение организационного, информационного и методического сопровождения участия школьников в олимпиадном и конкурсном движении;
- 2.2.4. обеспечение адресной поддержки, психолого-педагогического сопровождения одаренных детей;
- 2.2.5. обеспечение информационно-методической поддержки педагогических работников, принимающих участие в подготовке одаренных детей к этапам Всероссийской олимпиады школьников.

3. Направления деятельности ШОЦ

3.1. ШОЦ осуществляет организационную, информационную, методическую, образовательную деятельность совместно с заместителями директора Школы в соответствии с планами работы по направлению «Одаренные дети» регионального, муниципального и школьного уровней.

3.2. Деятельность ШОЦ осуществляется по следующим направлениям:

3.2.1. *нормативно-правовое обеспечение:* разработка документов, обеспечивающих эффективность системы выявления и сопровождения одаренных детей (положение, планы и др.);

3.2.2. *аналитико-информационное обеспечение:* информационная поддержка участников образовательных отношений в части олимпиадного движения; подготовка аналитических материалов и отчетов о деятельности; ведение банка одаренных детей;

3.2.3. *организационно-координационное обеспечение:* проведение мероприятий в соответствии с планом и формами работы ШОЦ:

- обеспечение участия обучающихся в олимпиадном движении;
- обеспечение дополнительной подготовки обучающихся по предметам Всероссийской олимпиады школьников (консультации, учебные занятия и сессии в медицентре «Интеллект» и ГБУ ДО «Ленинградский областной центр развития творчества одаренных детей и юношества «Интеллект»);

3.2.4. *методическое сопровождение:* организация повышения квалификации педагогических работников, работающих с одаренными детьми (курсы, конференции, семинары и др.);

3.2.5. *психолого-педагогическое сопровождение:* психодиагностическая работа по выявлению одаренных детей, консультационная поддержка, оказание адресной помощи участникам образовательных отношений.

4. Управление и организация деятельности ШОЦ

4.1. Директор Гимназии издаёт локальный нормативный акт о создании ШОЦ и утверждении Положения о деятельности ШОЦ, а также о назначении руководителя ШОЦ.

4.2. Общее руководство деятельностью ШОЦ осуществляет руководитель ШОЦ, назначенный директором Гимназии из числа руководящих и педагогических работников.

4.3. Деятельность ШОЦ осуществляется при взаимодействии с муниципальными и региональными олимпиадными центрами. В состав ШОЦ входят: руководитель ШОЦ, руководители предметных кафедр, учителя-тьюторы, реализующие олимпиадную подготовку.

5. Функциональное обеспечение работы ШОЦ

5.1. Функции руководителя ШОЦ:

- планирование деятельности ШОЦ на учебный год;
- оперативное руководство ШОЦ;
- организация и координация работы ШОЦ по всем направлениям деятельности, указанным в пункте 3 настоящего Положения;
- подготовка аналитического отчета о деятельности ШОЦ за учебный год;

5.2. Функции руководителей ШМО:

- координация школьного уровня олимпиад;
- руководство разработкой учителями материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам;
- руководство подготовкой творческих отчетов учителей, работающих с одаренными детьми.

5.3. Функции учителей – предметников:

- выявление одаренных обучающихся по своим предметам;
- корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными обучающимися, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней;
- организация индивидуальной работы с одаренными детьми;
- подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям, фестивалям, интеллектуальным марафонам;
- обобщение опыта работы с одаренными детьми;
- создание банка материалов повышенного уровня сложности.

5.4. Функции педагога-психолога:

- психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная);
- индивидуальные и групповые занятия с обучающимися;
- индивидуальные и групповые консультации для обучающихся;
- работа с родителями (выступления на родительских собраниях, консультации);
- работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа).

6. Перечень нормативной и правовой документации ШОЦ

Основной документацией, регулирующей деятельность ШОЦ, являются:

- приказ о создании ШОЦ;
- положение о ШОЦ;

7. Материальное стимулирование педагогов, обеспечивающих функционирование ШОЦ

Материальное стимулирование педагогов, обеспечивающих функционирование ШОЦ, осуществляющих работу с одаренными обучающимися и имеющих высокие результаты участия обучающихся на разных этапах олимпиад, осуществляется в соответствии с Положением о порядке установления стимулирующих выплат работникам Гимназии.

